

委任状

LETTER OF PROXY

委任する人が全て自筆で記入してください。
The mandator (person giving authorization) must fill in the form.

[委任する方] 委任者(Mandator) 連絡先(Phone No.): ()

登録番号 Registration No	氏名 Name	生年月日 Date of Birth	居住地 Address	署名 Signature
○ 号			静岡市 区	

必要な枚数

(How many copies are needed?)

個人票 / 世帯票

Individual / All registered family members

通

Copies

請求理由 (Reason for requesting certificate)

--

基本項目(氏名・生年月日・性別・国籍・居住地・在留の資格及び在留期間)は証明されます。

Full name, date of birth, sex, nationality, address in Japan, authorized status of residence and period of stay are the basic contents of the certificate.

選択項目 (基本項目以外で証明に必要な項目を選択してください。)

Other registered matters you need in the certificate

通称名 Commonly used name in Japanese characters	登録番号 Number of registration	登録年月日 Date of registration
旅券番号・旅券発行年月日 Number of passport and date of issue of passport	上陸許可年月日 Date of landing permission	
世帯主氏名・続柄 Name of householder and personal relationship to householder	出生地 Place of birth	
国籍国住所 Address,domicile or residence in the country of the nationality	前居住地 Registered former address in Japan,if any	
過去5年間の居住歴 Record of address/residence for the past 5 years	氏名・生年月日の訂正記録 Record of correction on full name and /or date of birth	
世帯構成員(世帯主のみ登録可能) Name,date of birth,nationality and personal relationship to the householder of the household members (except the householder concerned);only the householder can register them.		
本邦にある父・母・配偶者 Name,date of birth and nationality of father,mother and spouse who are in Japan		
その他() Others		

私は下記の者を代理人と定め、上記の外国人登録原票記載事項証明書の申請及び受領に関する権限を委任します。

I hereby declare the person listed below my representative and authorize to request and receive my Certificate of Registered Matters of Alien Registration from the Ward Director Shizuoka City ward where I am resident.

[代理で窓口に来る方] 代理人(Agent)

住所 Address	
氏名 Name	

委任状の書き方について

委任状は、全ての項目を委任する方の自筆にて記入してください。

- 1 委任する方の住所、氏名、生年月日、署名、登録番号、電話番号を記入してください。
- 2 必要となる外国人登録原票記載事項証明書の枚数を記入してください。
- 3 証明書を必要とする理由を記入してください。
- 4 証明書に記載される内容を選択してください。(囲みしてください)
のついた項目が証明書に記載されます。特に指定がない場合、基本項目(氏名・生年月日・性別・国籍・居住地・在留の資格と期間)のみが記載されます。
- 5 代理で窓口に来る方の住所と氏名を、委任する方の自筆にて記入してください。

代理の方が委任状を持参し、ご来庁される際の注意点

委任状は、必ず委任する方が書かれた本書(コピーやF A X不可)をお持ちください。
ご来庁の際、代理で窓口に来られる方の身分証明書(免許証、外国人登録証など)をお持ちください。

* ご不明な点は各区の戸籍住民課 外国人登録担当 までお問い合わせください。

静岡市役所

葵区戸籍住民課 (外国人登録担当) TEL : 054-221-1061

駿河区戸籍住民課 (外国人登録担当) TEL : 054-287-8611

清水区戸籍住民課 (外国人登録担当) TEL : 054-354-2131