

# Materiales que pueden ser usados del local "Hamanako Renga Kan"

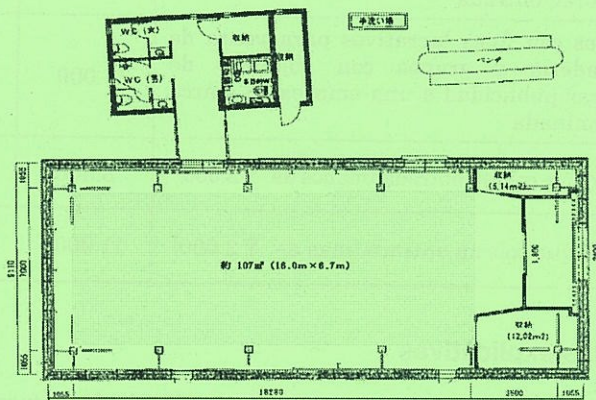
(浜名湖れんが館 器具一覧)

material	medida	cantidad
mesa	W 1800×D600×H70	25 unidades
sillas	W 475×D550×H795	100 unidades
mesa inclinada (atril)	W 900×D500×H1000	01 unidad
pizarra blanca	W 1800×D600×H700	02 unidades
paneles de exposición	W 1200×D42×H1900	20 unidades
barra de fierro con cinturón divisorio	barra H870・divisoria L2.500	20 unidades
tela de proyección	W 1987×H1490 (movil)	01 unidad
proyector	movil	01 unidad
cordones amplificadores	2 microfones inalámbricos・1 microfono con cordón	01 unidad
radio casete	CD/MD radio casete	01 unidad
vídeo casete	DVD/toca cinta	01 unidad
piano eléctrico		01 unidad
amplificador・parlantes	100W + 100W 2 parlantes de sonido	01 conjunto

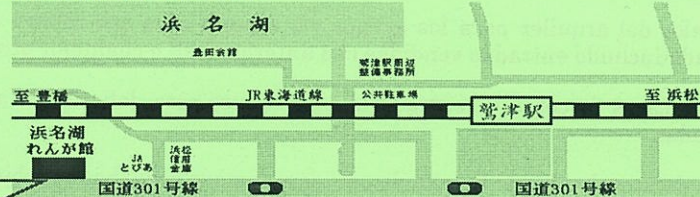
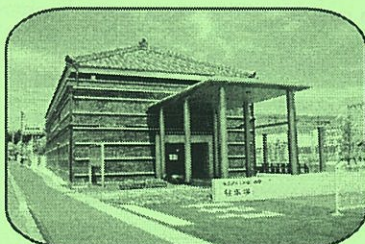
W= largo・D= ancho・H= altura・L= longitud (todas las medidas son en milímetros)

El uso de estos materiales es gratuito

(En caso desee usar estos materiales realizar el pedido de arquiler de estos conjuntamente con el pedido de uso del local)



◎浜名湖れんが館 (〒431-0431 湖西市鷺津 479-31)



# "Hamanako Rengakan" Orientaciones Generales • Taxa de uso del local

(浜名湖れんが館 利用案内・料金表)

<b>Horario de atención del establecimiento</b>	• 9:00~21:00
<b>Descansos</b>	• Final y comienzo de cada año( 30 de diciembre~ 02 de enero) • De vez en cuando estara cerrado cuando haya necesidad de mantención, limpieza, etc.
<b>Estacionamiento</b>	• 08 parqueos libres ( del lado norte del "Rengakan")
<b>Recepción y pedido de requisitos para uso del local</b>	• El local podra ser arquilado por 7 dias corridos. • El pedido para el arquiler es de 3 meses a 3 dias antes del dia que desee reservar.Rellenar el formulario de requisitos y entregar para el Shoko Rosei-ka de la municipalidad.
<b>Condiciones para uso del local</b> ※Si algunos de los objetivos para uso del local no encuadrasen en ninguna de las opciones especificadas no podra utilizar el local.	1.Cuando exista la probabilidad de perturbación de las buenas costumbres y buen comportamiento del orden social. 2.Cuando en los fines de agupamientos habituales haya posibilidades de uso de la violencia para fines lucrativos. 3.Probabilidad de daños al establecimiento. 4.Si cualquiera de estos motivos u otros que puedan causar molestias no podran utilizar el local
<b>Puntos importantes</b>	1.No ensuciar ni dañar el establecimiento • instalaciones 2.No utilizar fuego sin autorización 3.No tomar actitudes que causen desorden o molestias a las demas personas.

Usuarios	Horario	Valor (referencia en yenes)					
		9:00~12:00		13:00~17:00		18:00~21:00	
		residentes	no residentes	residentes	no residentes	residentes	no residentes
Grupos sin fines de lucro y actividades que no cobren entrada		5.500	5.500	7.500	7.500	5.500	5.500
Grupos con fines lucrativos para venta de mercaderia y grupos con objetivos de realizar publicidad a una empresa o marca determinada		11.000	22.000	15.000	30.000	11.000	22.000
Grupo que cobran entrada (menos de ¥2.000)		8.500	17.000	11.500	23.000	8.500	17.000
Grupo que cobran entrada(mas de ¥2.000)		11.000	22.000	15.000	30.000	11.000	22.000

## •Notas explicativas

- 1.En cuanto a la taxa adicional del arquiler del local fuera del horario de las 9:00~21:00 horas sera un valor de ¥2.200 por hora (menos de 30 minutos no sera cobrado nada pero mas de 30 minutos sera cobrado como 1 hora). En estos casos es necesario la autorización previa del prefecto.
- 2.Residentes de la ciudad que esten interezados en arquilar el local,grupos que esten establecidos en la ciudad ,personas que trabajen en la ciudad
- 3.El valor del arquiler para los grupos y/o espectaculos que cobran entrada ,sera definido basandose en el valor cobrado(incluido entradas vendidas con anterioridad) o cualquier otros pagos consideradas como costo de entrada.
- 4.En los casos de cobro de entrada la taxa de uso sera definida de acuerdo al valor mas alto que se cobre en las entradas.
- 5.Para definir el valor de la taxa de uso ,sera tomado como base el objetivo principal del uso del local.
- 6.En caso de instalaciones aparte de lo arquilado, los gastos seran por cuenta del usuario.
- 7.Los materiales que se encuentren fuera del establecimiento son gratuitos.